



come

and

see

People. Process.  
Information.

Produktbroschüre

# Therefore™ optimiert Ihre Geschäftsprozesse

## • Warum Therefore™?

Ein effizientes Informationsmanagement ist heutzutage unerlässlich. Schaffen Sie sich einen Vorteil, indem Sie Daten sofort in Ihr System speichern und dann ganz leicht wiederfinden. Damit vermeiden Sie einen möglichen Datenverlust und steigern Ihre Effizienz und Reaktivität!

- Finden Sie Ihre Informationen schneller
- Kontrollieren Sie laufende Prozesse und ausstehende Aufgaben
- Reduzieren Sie Ihren Papierverbrauch
- Erstellen Sie Statistikberichte, die Ihre Geschäftsprozesse widerspiegeln
- Verwenden Sie die automatische Versionierung von Dokumenten
- Nutzen Sie Informationen und Dokumente mobil
- Erhöhen Sie Ihre Datensicherheit!

Das Therefore™ Informationsmanagement-System ist für alle Firmen geeignet, die elektronische Dokumente, Papierdokumente, E-Mails, CAD-Dateien, Spoolfiles, Bilder, und Videos speichern möchten. Es ist möglich, diese sicher und einfach zu archivieren, zu bearbeiten und mit anderen zu teilen.

Therefore™ kann sehr leicht und unkompliziert mit Ihrem bereits existierenden IT-System integriert werden. Als Microsoft-Gold Partner ist uns Qualität sehr wichtig. Daher führen wir gründliche QS-Tests durch.

Benutzer und Administratoren werden unsere intuitive Benutzeroberfläche schätzen, aber ebenso die flexiblen Workflow-Anmerkungen, unsere schnelle Datenerfassung, die einfache Integration und unsere intelligenten Suchfunktionen. Außerdem bietet Therefore™ 2015 das Business Analytics Feature, welches das Erstellen von Statistikberichten ermöglicht.





#### **Therefore™ macht produktiv**

Arbeiten mit Therefore™ ist sehr benutzerfreundlich. Notizen, Kommentare, Unterschriften und Stempel können sehr leicht auf Dokumente aufgebracht werden. Therefore™ informiert Benutzer über den Status von Dokumenten und Prozessen per E-Mail. Mit Therefore™ ist es sogar möglich, Dokumente zu erstellen und automatisch per E-Mail zu versenden. Korrespondenzen können ebenfalls automatisch in Therefore™ gespeichert werden. Das erleichtert die Kommunikation!

#### **Informationen finden**

Therefore™ macht es möglich, Informationen mit der Stichwort-, Volltext- oder Kategoriensuche in nur wenigen Sekunden zu finden. Die Therefore™-Suchmaschinen durchsuchen sämtliche Dokumententypen und liefern rasch die gewünschten Treffer.

#### **Dokumente importieren**

Ganz egal, ob Ihre Informationen in elektronischer oder physischer Form zu Ihnen kommen, wir bieten verschiedene Lösungen

an, um diese ganz leicht in Therefore™ zu speichern und zu indexieren. So können zum Beispiel Papierdokumente, wie Rechnungen und Berichte mit dem Capture Client importiert und automatisch indexiert werden. Wir unterstützen auch Barcode- und OCR-Erkennung und können intelligente Scanlösungen, wie Kofax oder IRIS integrieren, um den Prozess noch weiter zu automatisieren. Elektronische Dokumente werden einfach in das System importiert und weitere Informationen extrahiert.

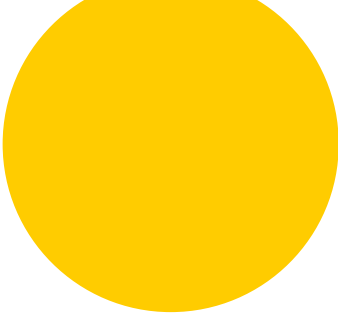
Sobald Dokumente in Therefore™ gespeichert sind, ist es möglich, diese in Therefore™- Workflows, und -Akten einzubinden, sowie deren Aufbewahrungsrichtlinien zu konfigurieren.

# Therefore™ garantiert die Sicherheit Ihrer Informationen

- **E-Mails archivieren und automatisch speichern**

Therefore™ bietet eine Vielzahl von Lösungen an, um E-Mails zu archivieren. Therefore™ kann E-Mails von Microsoft Outlook, Exchange und IBM Lotus Notes automatisch oder manuell speichern. Es ist ganz einfach, E-Mails mittels Drag & Drop in Therefore™ zu verschieben oder schon bestehenden Dokumenten hinzuzufügen. Therefore™ extrahiert Informationen automatisch, wie etwa den Namen des Senders oder Empfängers, und verwendet diese zur Indexierung und anschließenden Speicherung. Die Integration mit Outlook und Datenerfassungsprofilen ist im Preis aller Therefore™-Editionen inkludiert.





**Verwalten Sie Akten, Aufzeichnungen und Projekte**  
Therefore™ ermöglicht eine einfache Verwaltung von ganzen Akten, Aufzeichnungen und Projekten. Der Therefore™ Case Manager bietet einen Überblick über alle Informationen der elektronischen Akte. Da Therefore™ so flexibel und benutzerfreundlich ist, kann eine Akte in wenigen Minuten für sämtliche Abteilungen und Dokumententypen erstellt werden.

### **Elektronische Signatur**

Dokumente werden in Therefore™ in ihrem ursprünglichen Format gespeichert und digital von Therefore™ signiert. Aus Therefore™ exportierte Dokumente können zusätzlich mit einer elektronischen Signatur versehen werden.

### **Berechtigungen und Sicherheit**

Therefore™ macht es möglich, Benutzer von Active Directory oder LDAP zu importieren und Berechtigungen basierend auf Gruppen, Indexdaten oder einzelne Dokumente zu konfigurieren.

### **Rechtskonformität**

Therefore™ archiviert Dokumente sicher und löscht diese, nachdem die Aufbewahrungspflicht abgelaufen ist. Mit der Therefore™ Export-Funktion können die Dokumente auch auf ein anderes Medium gespeichert werden.

### **Speichermedien**

Therefore™ unterstützt Haupt- und Backup- Speicherung auf sichere Medien. Darunter befinden sich auch NAS, RAID und NetAPP SnapLock.

### **Administration**

Das System ist zentral verwaltbar. Sie können Benutzer über den Solution Designer hinzufügen, Workflows mit dem grafischen Workflow-Modul designen, Berechtigungen erstellen und Server hinzufügen. Des weiteren ist es mit dem neuen Therefore™ Portal möglich, externen Benutzern einen sicheren Zugang zu Dokumenten zu gewähren. Die Administration ist sehr einfach und schnell zu lernen!

### **Informationen speichern**

Therefore™ wird standardmäßig mit einem Konnektor für Microsoft Office angeboten. Das macht es einfach, Dokumente von Word, Excel und PowerPoint direkt in Therefore™ zu speichern. Andere Dokumententypen, wie CAD-Zeichnungen und Videos können per Drag & Drop in Therefore™ verschoben werden.

### **Elektronische Dokumente**

Sie können Ihre Windows-Struktur verwenden, um Ihre Dokumente in Therefore™ zu importieren und zu indexieren. Auf diese Dateien kann dann direkt mit dem Windows Explorer, oder den Therefore™-Applikationen zugegriffen werden. Therefore™ bietet verschiedene Möglichkeiten an, große elektronische Datenmengen automatisch zu speichern. Unterschiedliche Dokumentarten, wie Bilder, PDF- und XML-Dateien können automatisch gespeichert und indiziert werden.

### **Dokumente sichten**

Es ist möglich, Dokumente mit dem Therefore™ Viewer anzusehen, auch wenn keine passende Anwendungssoftware auf dem Computer des Benutzers installiert ist. Videos können ebenfalls wiedergegeben werden.

# Therefore™ schafft Mobilität

## **Mobilität für alle**

Die Informationsmanagement-Software Therefore™ ermöglicht einen sicheren Zugang zu Geschäftsdokumenten außerhalb des Büros. Mitarbeiter, die Mobilgeräte verwenden, oder von externen Standorten aus arbeiten, können sicher auf alle Informationen zugreifen.

### **Therefore™ Anywhere**

Kein Internetzugang vorhanden? Kein Problem! Therefore™ Anywhere erlaubt es, Dokumente offline zu bearbeiten und diese mit dem Server zu synchronisieren, sobald Sie wieder mit dem Internet verbunden sind.

### **Therefore™ Web Access**

Therefore™ Web Access ermöglicht die Nutzung des Therefore™ Dokumenten- Management-Systems direkt von Ihrem Webbrowser aus. Alle gängigen Browser sind unterstützt: Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer, Safari und Opera. Sie können Ihre Dokumente finden, ansehen, bearbeiten und Workflows abarbeiten. Das ist besonders gut für Mitarbeiter geeignet, die von zu Hause aus arbeiten, oder oft auf Geschäftsreise sind.

### **Therefore™ Mobile App**

Die Therefore™ Mobile App macht es möglich, Ihre Workflows, Akten und Dokumente unterwegs zu bearbeiten. Mit der Mobile App können Sie Fotos machen, Workflows genehmigen, Dokumente und Akten ansehen, und Dateien an Therefore™ senden. Die Mobile App unterstützt Android-Telefone und -Tablets, Windows Phone, Windows 8, Windows RT, sowie iPhone- und iPad-Geräte.

Zusätzlich kann die Mobile App mit Canon Capture on Touch verwendet werden, um unterwegs zu scannen.

### **Therefore™ Workflows**

Therefore™ Workflows können so konfiguriert werden, dass sie Geschäftsprozesse vereinfachen, Verspätungen abwenden, und Prozesse besser überblicken. Es ist ebenfalls möglich, Verträge oder Rechnungen zu genehmigen, oder benachrichtigt zu werden, wenn eine Aufgabe erledigt ist. Neue Workflows können von Administratoren ganz leicht mittels Drag & Drop erstellt werden.

### **Therefore™ Online**

Firmen, die nach einer alternativen IT-Infrastruktur suchen, werden sich für Cloud Computing interessieren, um von einem verwaltungs- und wartungsfreien Service zu profitieren. Bei Bedarf können die Benutzerlizenzen, sowie der Speicherplatz erhöht werden.

Therefore™ Online ist mit der installierten Version vergleichbar, wird aber in einem hochsicheren Rechenzentrum installiert. Geringe Anlaufkosten und monatliche Zahlungen machen Therefore™ Online für Firmen aller Größen interessant. Mit Therefore™ Online ist es einfach, in die Cloud zu scannen und von der Cloud zu drucken.

Die Therefore™ Online-Technologie wird mit Datenerfassungs-, Indexierungs-, Such- und Archivierungsfunktionen geliefert und kann mit dem installierten Client, Web Access oder der Mobile App verwendet werden.





#### **Automatisches Indexieren**

Indexierungsprofile ermöglichen, dass Informationen vom Inhalt eines Dokuments (Office, Email, PDF) automatisch entnommen und in Therefore™ gespeichert werden. Sie können diese auch in Workflows, Akten, Therefore™ Online und die Mobile App integrieren. Gleichzeitig ist es möglich, Indexdaten von Therefore™-Dokumenten zu entnehmen und in Felder von Office-Dokumenten zu importieren.

Therefore™ bietet auch eine komplette Lösung für eingehende und ausgehende E-Mails an: Vom Generieren einer Vorlage, Speichern und Indexieren in Therefore™, bis hin zum Erstellen von Antworten. Therefore™ hat für alles eine Lösung!



	Personal Edition 1 Benutzer	Workgroup Edition 5 - 50 Benutzer	Business Edition 2 - ∞ Benutzer	Therefore™ Online 1 - ∞ Benutzer*
<b>Server / Datenbank / Speicherung</b>				
Windows® Server 32/64-bit*	•	•	•	Server-Infrastruktur wird als Teil des Service angeboten
Multi-Server an verschiedenen Orten			•	
Microsoft® SQL Server 2005+*		•	•	
Oracle 10.2+*			•	
IBM® DB2® 9.5+*			•	
DAS, NAS, San und local RAID		•	•	
Netapp®		•	•	
<b>Therefore™ Clients</b>				
Navigator, Viewer, Capture Client und Case Manager*	•	•	•	•
Web Access (Web Navigator & Viewer)*		•	•	•
Gadget (Web und installierter Client)*	•	•	•	•
Mobile App (Mobilgeräte)*		•	•	•
Therefore™ Portal (Unlimited Read Only)			optional	optional
<b>Productivity Tools</b>				
Therefore™ Document Workflow			•	•
GUI Drag & Drop Workflow Designer			•	•
Business Analytics*	•	•	•	•
<b>Sicherheit &amp; Zugangsberechtigungen</b>				
Windows® Integrated Security		•	•	
Active Directory*		•	•	
Therefore™ Internal Users	•	•	•	•
Unterzeichnete PDFs, digitale Signaturen	•	•	•	•
LDAP/ SAMBA Support		•	•	
<b>Dokumenten-Features</b>				
Offenes Dateiformat	•	•	•	•
Multi-format Content Viewer	•	•	•	•
Anmerkungen (PDF- & TIFF-Dokumente)	•	•	•	•
Versionierung (mit Kommentaren)	•	•	•	•
Generate Documents*	•	•	•	•
Case Management	•	•	•	•
Vorlagen und Indexierungsprofile*	•	•	•	•
<b>Dokumentenverwaltung</b>				
Information Lifecycle Management	•	•	•	•
Audit-Trail	•	•	•	•
<b>Capture Integration</b>				
Therefore™ Capture Client (Barcode/OCR)	•	•	optional	optional
Therefore™ MFP Applikation	optional	optional	optional	optional
Kofax® Capture*		optional	optional	optional
eCopy® ShareScan*		optional	optional	optional
Support für ISIS, TWAIN & Kofax® Drivers	•	•	•	•
Scanformate: TIFF, PDF, PDF/A	•	•	•	•
<b>E-Mail-Archivierung</b>				
Microsoft® Outlook®	•	•	•	•
Mailbox Monitoring		optional	optional	
Microsoft® Exchange Server			optional	
IBM® Lotus Notes®			optional	
<b>Elektronisches Importieren von Dokumenten</b>				
Therefore™ PDF Printer	•	•	•	•
Batch Document Loading	•	•	•	•
Automatisches Importieren mit Content Extraction		optional	optional	
eCopy® PDF Pro Office	•	•	•	•
<b>Zusätzliche Integration mit Drittanbietern</b>				
Integration mit externen Datenbanken	•	•	•	•
Microsoft® Office	•	•	•	•
Drittanbieterintegration mit dem Universal Connector*		optional	optional	optional
Windows® Explorer	•	•	•	•
Microsoft Dynamics® NAV*			optional	
Microsoft® SharePoint*			optional	
SAP Netweaver*			optional	
<b>Plug-Ins von Drittanbietern</b>				
Objectif Lune® Planet Press*	optional	optional	optional	optional
Alle Scanlösungen für Dokumente von I.R.I.S.	optional	optional	optional	optional
Speicherung aller Dokumente und Videos	•	•	•	•
Benutzeroberfläche in vielen Sprachen	•	•	•	•
Benutzerdefinierte Integration (Therefore™ API)	•	•	•	•
<b>Benutzerlizenzen</b>				
Named	•	•	optional	optional
Concurrent			optional	optional
Read Only			optional	optional
Therefore™ Portal (Unlimited Read Only)			optional	optional

\*Um mehr zu erfahren, nehmen Sie bitte Kontakt mit Ihrem nächst gelegenen Canon-Anbieter auf. Es kann sein, dass es gewisse Limitierungen gibt. Bitte lesen Sie das Therefore™ 2015-Handbuch, um über weitere Details informiert zu werden.

Canon Inc.  
Canon.com

Canon Europe  
canon-europe.com

Canon Deutschland GmbH  
Europark Fichtenhain A 10  
D-47807 Krefeld  
Canon Helpdesk  
Tel.: +49 2151 3450  
Fax: +49 2151 345 102  
canon.de

Stand: August 2015  
Bestell-Nr.: 1500182

Alle Abbildungen in dieser Broschüre dienen lediglich zur Veranschaulichung. Technische Änderungen vorbehalten. Alle Firmen und/oder Produktnamen sind Marken und/oder eingetragene Marken oder der Hersteller in ihren Märkten und/oder Ländern.